

**Financieel jaarverslag 2022**

**Stichting Oranjepop Nijmegen  
Stationsplein 11A  
6512 AB NIJMEGEN**

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>1. Bestuursverslag</b>	
1.1 Bestuursverslag	2
<b>2. Jaarrekening</b>	
2.1 Balans per 31 december 2022	5
2.2 Staat van baten en lasten over 2022	7
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.4 Toelichting op de balans	11
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	14

## 1. Bestuursverslag

## 1.1 Bestuursverslag

### Doelstelling, missie en visie

De doelstelling van de organisatie is het organiseren in de breedste zin van een of meerdere muziekfestivals, mede gericht op actuele, nieuwe, muziek die tijdens en rond Koningsdag zullen plaatsvinden en voorts het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

### Belangrijkste risico's en onzekerheden

Als openluchtfestival heeft het weer een grote invloed op het aantal bezoekers van het festival. Tegenvallende weersverwachtingen hebben daarom significante invloeden op de kaartverkoop van het festival en de baten uit exploitaties op het festivalterrein. Het bestuur schat het financiële risico van slecht weer of andere omstandigheden op 15% van de omzet.

### Doelrealisatie

Het doel van de stichting om het Oranjepopfestival in 2022 te organiseren is behaald, echter met net niet het gewenste financiële resultaat. In 2021 en 2020 heeft het festival niet in reguliere vorm plaatsgevonden door de COVID-19 pandemie. Ten opzichte van 2019 heeft het Oranjepopfestival meer bezoekers getrokken (2022: 5.914; 2019: 3.034). Dat is een stijging van 194%. Begroot waren 6.000 bezoekers. Dit lagere bezoekersaantal en een stijging van de lasten verklaren het (beperkte) negatieve resultaat van het festival.

De uitkomsten en financiële resultaten van het festival zijn in de verschillende bestuursvergaderingen geëvalueerd. Het bestuur kijkt tevreden terug op deze eerste editie na de coronajaren 2020 en 2021 en heeft er vertrouwen in dat het festival haar doelgroep weer heeft gevonden en deze de komende jaren kan door ontwikkelen.

### Het belang van werkzaamheden van vrijwilligers

Ten behoeve van het realiseren van haar activiteiten, maakt Stichting Oranjepop Nijmegen gebruik van vrijwilligerswerk. Dit wordt niet financieel toegelicht.

### Financieel beleid

Om de activiteiten op en rond het Oranjepopfestival te kunnen bekostigen, worden de baten op verschillende wijzen verworven. Het overgrote deel van de baten wordt verworven uit de kaartverkoop en de horecaopbrengsten op de dag van het festival. Daarnaast zijn er beperkte sponsorovereenkomsten gesloten. Stichting Oranjepop Festival tracht een zo groot mogelijk deel van de baten te verwerven uit verrichte prestaties, om zo een sterkere onafhankelijkheidspositie te verwerven. Nagenoeg alle kosten worden besteed aan de doelstelling. De kosten van beheer en administratie zijn minimaal. Het beleid van Stichting Oranjepop Nijmegen ten aanzien van haar reserves stelt dat de reserves worden ondergebracht bij Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen. Deze overkoepelende stichting dient als noodfonds voor alle aan deze stichting gelieerde festivalstichtingen, zijnde Stichting Oranjepop Nijmegen, Stichting Bevrijdingsfestival Nijmegen en Stichting Valkhof Festival Nijmegen. Eventuele tekorten bij een of meerdere stichtingen worden dan ook aangevuld vanuit dit garantiefonds.

### Governance

Het bestuur van Stichting Oranjepop Nijmegen is op de volgende wijze samengesteld:

Dhr. C.H. Buijs, voorzitter van de stichting  
Dhr. A.A.M. Tax, secretaris van de stichting  
Dhr. J.J.M. van Bergen, penningmeester van de stichting  
Mevr. M. Fleuren, bestuurslid van de stichting

Dit voltallige bestuur is aangesteld op 9 december 2016 en is sindsdien ongewijzigd gebleven. De bestuursleden verrichten hun werkzaamheden pro deo. De heer Tax is naast bestuurder in deze stichting directeur/bestuurslid van het poppodium Doornroosje.

De heer Buijs is erelid, een titel zonder formele status en bevoegdheden, van de raad van toezicht van poppodium Doornroosje.

#### Communicatie met belanghebbenden

De stichting communiceert naar de gemeente, sponsors, medewerkers en toeleveranciers middels deze jaarrekening. Reguliere communicatie rondom het evenement verloopt met name via het stichtingsbestuur en medewerkers van de Stichting Oranjepop Nijmegen.

#### Verwachte gang van zaken

Voor de toekomst wordt getracht de ontwikkeling die het Oranjepopfestival in 2022 heeft ingezet door te ontwikkelen. De toekomstverwachting stelt dat een worst-case-scenario belangrijke gevolgen heeft voor de beschikbare middelen, onder andere uit het garantiefonds.

#### Maatschappelijke aspecten van ondernemen

De stichting vervult met haar activiteiten een belangrijke rol in de Nijmeegse samenleving door rondom de Koningsdag activiteiten te organiseren met een cultureel karakter.

Nijmegen, 21 april 2023

Het bestuur van Stichting Oranjepop Nijmegen

**2.1 Balans per 31 december 2022**  
(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2022</u>		<u>31 december 2021</u>	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1	-	363	
Overige vorderingen en overlopende activa	2	<u>50.666</u>	<u>3.564</u>	
		50.666		3.927
<b>Liquide middelen</b>	3	13.100		14.356
Totaal activazijde		<u><u>63.766</u></u>		<u><u>18.283</u></u>

	<u>31 december 2022</u>		<u>31 december 2021</u>	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Kortlopende schulden</b>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	4	36	1.801	
Schulden aan groepsmaatschappijen	5	58.014	11.472	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	6	705	-	
Overige schulden en overlopende passiva	7	<u>5.011</u>	<u>5.010</u>	
		63.766		18.283
Totaal passivazijde		<u>63.766</u>		<u>18.283</u>

## 2.2 Staat van baten en lasten over 2022

		<u>Werkelijk</u> <u>2022</u> €	<u>Begroot</u> <u>2022</u> €	<u>Werkelijk</u> <u>2021</u> €
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen	8	-	-	18.065
Baten van particulieren en bedrijven	9	31.000	31.000	-
Baten van andere (verbonden) organisaties zonder winststreven (excl. GPFN)	10	30.205	29.105	-
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	11	158.700	126.140	4.041
Overige baten	12	2	401	-
		<u>219.907</u>	<u>186.646</u>	<u>22.106</u>
<b>Lasten</b>				
Besteding aan doelstelling	13	215.007	176.251	8.539
Kosten beheer en administratie	14	6.255	7.303	1.573
<b>Totaal van som der kosten</b>		<u>221.262</u>	<u>183.554</u>	<u>10.112</u>
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>		-1.355	3.092	11.994
Financiële baten en lasten	15	-103	-450	-112
<b>Totaal van resultaat</b>		-1.458	2.642	11.882
Aandeel in resultaat GPFN	16	1.458	-2.642	-11.882
<b>Totaal van netto resultaat</b>		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

De som van de geworven baten, bestaande uit de baten van particulieren en bedrijven en de baten van andere (verbonden) organisaties zonder winststreven (exclusief aandeel in resultaat GPFN), bedroeg € 61.205 in 2022, € 60.105 in de begroting van 2022 en € 0 gerealiseerd in 2021.

Daarnaast wordt een beroep gedaan op RJK C2.301 door af te wijken van de in die regeling voorgelegde indeling voor de staat van baten en lasten, door de omzet en inkoopwaarde van de horeca apart te presenteren. In de toelichting wordt het brutoresultaat van de horecaverkopen alsnog gepresenteerd.



## 2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

### Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Oranjepop Nijmegen is feitelijk en statutair gevestigd op Stationsplein 11A, 6512 AB te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 67463398.

Algemene toelichting

### De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Oranjepop Nijmegen bestaan voornamelijk uit:

Het organiseren van een of meerdere muziekfestivals tijdens en rond Koningsdag en al hetgeen daarmee verband houdt.

### De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Oranjepop Nijmegen is feitelijk gevestigd op Stationsplein 11A, 6512 AB te Nijmegen.

### Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Stichting Oranjepop Nijmegen, evenals Stichting Valkhof Festival Nijmegen, Stichting Bevrijdingsfestival Nijmegen en Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen zijn onderworpen aan eenzelfde bestuur, doch functioneren als zelfstandige entiteiten.

De jaarrekening van Stichting Oranjepop Nijmegen is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen te Nijmegen.

### De vrijstelling van consolidatie in verband met toepassing van artikel 2:408

Stichting Oranjepop Nijmegen behoort tot een groep. Aangezien zij geen economisch risico loopt bij, geen zeggenschap heeft in en niet de feitelijke leiding heeft over (een van) de andere organisaties, hoeft zij geen geconsolideerde jaarrekening op te stellen.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

### De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK) C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en C2 Kleine Fondsenwervende Organisaties (jaareditie 2021, van toepassing op verslagjaren die aanvangen op of na 1 januari 2022), uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## Grondslagen

### **Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities, wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de verwachte economische gebruiksduur.

De goodwill is in drie jaar afgeschreven. Hiervoor is gekozen omdat niet verwacht wordt dat na die termijn nog financiële voordelen behaald worden uit de acquisitie.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Eventuele rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De lasten worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn.

De baten zijn gesplitst in rijksbijdragen, baten van particulieren en bedrijven, baten van verbonden organisaties, baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten en overige baten.

### **Lasten**

De lasten in de jaarrekening worden gesplitst in lasten besteed aan doelstellingen, wervingskosten en kosten beheer en administratie en worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen in het verslagjaar waarin deze voorzienbaar zijn.

**Financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## 2.4 Toelichting op de balans

### Activa

#### Vaste activa

##### Immateriële vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Kosten van goodwill die van derden is verkregen
	€
Stand per 1 januari 2022	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	15.000
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-15.000</u>
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>-</u>
Mutaties	
Saldo mutaties	<u>-</u>
Stand per 31 december 2022	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	15.000
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-15.000</u>
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>-</u>

Het afschrijvingspercentage van de immateriële vaste activa bedraagt 33,33% per jaar.

**Vlottende activa**

**Vorderingen**

**Vorderingen > 1 jaar**

Er zijn geen vorderingen opgenomen onder de vlottende activa met een looptijd langer dan één jaar.

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>1 Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	-	363
<b>2 Overige vorderingen en overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen bedragen	30.681	3.564
Negatieve crediteuren	19.985	-
	<u>50.666</u>	<u>3.564</u>
<b>3 Liquide middelen</b>		
Rabobank	<u>13.100</u>	<u>14.356</u>

De aanwezige liquide middelen staan direct ter vrije besteding van de stichting beschikbaar.

## Passiva

### Reserves en fondsen

De reserves en fondsen (eigen vermogen) van de stichting wordt bij Garantiefonds Popfestivals Nijmegen aangehouden.

Het resultaat uit het boekjaar wordt toegevoegd of onttrokken aan de overige reserves. Het garantiefonds onttrekt of vult de helft van de overige reserves aan, naargelang het resultaat van de stichting.

### Kortlopende schulden

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>4 Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	<u>36</u>	<u>1.801</u>
<b>5 Schulden aan groepsmaatschappijen</b>		
Rekening-courant Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen	<u>58.014</u>	<u>11.472</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
<b>Rekening-courant Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen</b>		
Stand per 1 januari	11.472	-409
Bijdrage Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen	48.000	-1
Aandeel in resultaatbestemming lopend boekjaar	<u>-1.458</u>	<u>11.882</u>
Stand per 31 december	<u>58.014</u>	<u>11.472</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
<b>6 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	<u>705</u>	<u>-</u>
<b>7 Overige schulden en overlopende passiva</b>		
Vooruit ontvangen sponsorbijdrage	5.002	5.001
Nog te betalen bankkosten en -rente	<u>9</u>	<u>9</u>
	<u>5.011</u>	<u>5.010</u>

### Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Stichting Oranjepop Nijmegen heeft geen rechten, verplichtingen en regelingen, anders dan de in de balans opgenoemde zaken.

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Werkelijk</u> <u>2022</u> €	<u>Begroot</u> <u>2022</u> €	<u>Werkelijk</u> <u>2021</u> €
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	-	-	18.065
Baten van particulieren en bedrijven	31.000	31.000	-
Baten van andere (verbonden) organisaties zonder winststreven (excl. GPFN)	30.205	29.105	-
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	158.700	126.140	4.041
Overige baten	2	401	-
	<u>219.907</u>	<u>186.646</u>	<u>22.106</u>
<b>8 Rijksbijdragen</b>			
Tegemoetkoming Vaste Lasten (TVL)	-	-	18.065
<b>9 Baten van particulieren en bedrijven</b>			
Sponsorbijdrage horecateraar	25.000	25.000	-
Overige sponsorbijdragen	6.000	6.000	-
	<u>31.000</u>	<u>31.000</u>	<u>-</u>
<b>10 Baten van andere (verbonden) organisaties zonder winststreven (excl. GPFN)</b>			
Stichting Doornroosje	30.205	29.105	-
<b>11 Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten</b>			
Omzet horeca	91.212	76.892	2.186
Recette opbrengsten	45.504	45.376	1.855
Omzet horeca door cateraars	21.984	3.872	-
	<u>158.700</u>	<u>126.140</u>	<u>4.041</u>
<b>Brutoresultaat horeca</b>			
Omzet horeca	91.212	76.892	2.186
Inkoopwaarde horeca	-22.585	-16.352	-
Resultaat	<u>68.627</u>	<u>60.540</u>	<u>2.186</u>
<b>12 Overige baten</b>			
Overige opbrengsten	2	401	-

*Informatieverschaffing over som der kosten*

Lasten

	<u>Werkelijk</u> <u>2022</u> €	<u>Begroot</u> <u>2022</u> €	<u>Werkelijk</u> <u>2021</u> €
<b>13 Besteding aan doelstelling</b>			
Programma- en horecakosten	77.692	63.501	5.596
Uitbesteed werk	76.541	66.065	2.883
Locatiekosten	60.774	46.685	60
	<u>215.007</u>	<u>176.251</u>	<u>8.539</u>
<b>Programma- en horecakosten</b>			
<b>Specificatie programma- en horecakosten</b>			
Programmamakosten	35.202	43.483	5.083
Horecakosten	42.490	20.018	513
Totaal	<u>77.692</u>	<u>63.501</u>	<u>5.596</u>
<b>Programmamakosten</b>			
Gages	23.180	30.000	4.750
Publiciteit	6.358	9.057	-
Buma-afdracht	3.156	3.176	333
Reis- en verblijfkosten	1.408	1.250	-
Programma diversen	1.100	-	-
	<u>35.202</u>	<u>43.483</u>	<u>5.083</u>
<b>Horecakosten</b>			
Inkoopwaarde horeca	22.585	16.532	-
Inkoopwaarde cateraars	15.925	-	-
Catering crew	2.507	2.334	333
Catering artiesten	1.473	1.152	180
	<u>42.490</u>	<u>20.018</u>	<u>513</u>
<b>Uitbesteed werk</b>			
Fee horeca exploitant	25.000	25.000	-
Personeel horeca en kassa	13.420	8.835	-
Personeel leiding	11.800	11.855	-
Personeel productie/bouwploeg	9.038	8.850	-
Beveiligingspersoneel en hulpverlening	9.036	5.375	-
Commissiekosten	3.318	3.300	713
Personeel programma	2.979	1.150	1.315
Personeel techniek	1.950	1.700	855
	<u>76.541</u>	<u>66.065</u>	<u>2.883</u>



	<u>Werkelijk</u> <u>2022</u> €	<u>Begroot</u> <u>2022</u> €	<u>Werkelijk</u> <u>2021</u> €
<b>Locatiekosten</b>			
Materiaal t.b.v. opbouw en techniek	19.919	11.150	-
Tijdelijke verblijfsruimtes en podia	18.583	15.645	-
Inrichting ruimtes en terrein	12.601	8.025	60
Horeca infrastructuur, ICT en kassa	6.941	5.250	-
Energie (incl. materiaal), afval en internet	2.730	6.615	-
	<u>60.774</u>	<u>46.685</u>	<u>60</u>
<b>14 Kosten beheer en administratie</b>			
Verzekeringen en leges	4.538	4.529	-
Diverse overheadkosten	1.717	2.774	1.573
	<u>6.255</u>	<u>7.303</u>	<u>1.573</u>
<b>15 Financiële baten en lasten</b>			
Rente en bankkosten	103	100	112
Rente leningen	-	350	-
	<u>103</u>	<u>450</u>	<u>112</u>
<b>16 Aandeel in resultaat GPFN</b>			
Aandeel Garantiefonds Popfestivals Nijmegen	<u>1.458</u>	<u>-2.642</u>	<u>-11.882</u>

#### Bezoldiging topfunctionarissen in het kader van de WNT-verantwoording

Zowel in boekjaar 2022, als in boekjaar 2021 was eenzelfde bestuur aanwezig, bestaande uit:

C.H. Buijs (voorzitter)  
A.A.M. Tax (secretaris)  
J.J.M. van Bergen (penningmeester)  
M. Fleuren (bestuurslid)

Dit voltallige bestuur is in dienst getreden per 9 december 2016.

Er is geen sprake geweest van uitkeringen wegens beëindiging van dienstverbanden aan topfunctionarissen in 2022.

De Wet Normering Topinkomens (WNT) is van toepassing op deze organisatie. Alle bestuursleden verrichten hun werkzaamheden pro deo.

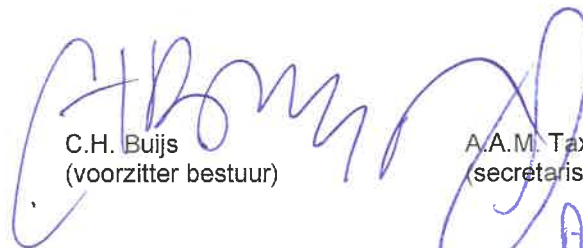
### Analyse verschil uitkomst met budget


	<u>Werkelijk</u> <u>2022</u> €	<u>Begroot</u> <u>2022</u> €	<u>Mutatie</u> €
<b>Baten</b>	<u>219.907</u>	<u>186.646</u>	<u>33.261</u>
	<u>219.907</u>	<u>186.646</u>	<u>33.261</u>
Besteding aan doelstelling	215.007	176.251	38.756
Kosten beheer en administratie	<u>6.255</u>	<u>7.303</u>	<u>-1.048</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>	<u>221.262</u>	<u>183.554</u>	<u>37.708</u>
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>	-1.355	3.092	-4.447
Financiële baten en lasten	<u>-103</u>	<u>-450</u>	<u>347</u>
<b>Totaal van resultaat</b>	-1.458	2.642	-4.100
Aandeel in resultaat GPFN	<u>1.458</u>	<u>-2.642</u>	<u>4.100</u>

De baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten zijn beduidend hoger dan begroot. Het oorspronkelijk plan uit 2019 is uitgevoerd, omdat medio 2022 de beperkingen van de coronapandemie zijn opgeheven en niet langer meer van toepassing zijn.

Voor de horeca opbrengsten is € 91.212 gerealiseerd, tegenover een begrote opbrengst van € 76.892, en voor de kaartverkoop is € 45.504 gerealiseerd en € 45.376 begroot.

Nijmegen, 21 april 2023  
Stichting Oranjepop Nijmegen

  
C.H. Buijs  
(voorzitter bestuur)

  
A.A.M. Tax  
(secretaris bestuur)

  
J.J.M. van Bergen  
(penningmeester bestuur)

M. Fleuren  
(bestuurslid)

