

Financieel jaarverslag 2019

**Stichting Oranjepop Nijmegen
Stationsplein 11A
6512 AB NIJMEGEN**

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Bestuursverslag	
1.1 Bestuursverslag	2
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2019	5
2.2 Staat van baten en lasten over 2019	7
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.4 Toelichting op de balans	11
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	15

1. Bestuursverslag

1.1 Bestuursverslag

Doelstelling, missie en visie

De doelstelling van de organisatie is het organiseren in de breedste zin van een of meerdere muziekfestivals, mede gericht op actuele, nieuwe, muziek die tijdens en rond Koningsdag zullen plaatsvinden en voorts het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Als openluchtfestival heeft het weer een grote invloed op het aantal bezoekers van het festival. Tegenvallende weersverwachtingen hebben daarom significante invloeden op de kaartverkoop van het festival en de baten uit exploitaties op het festivalterrein. Het risico van slecht weer kan tot een verlies lijden van ongeveer € 40.000. In 2020 heeft het Oranjepop festival niet plaatsgevonden. Het festival kon niet doorgaan omdat de maatregelen omtrent het coronavirus dit verboden. Het verlies wordt geschat op ongeveer € 5.000.

Doelrealisatie

Het doel van de stichting om het Oranjepop festival in 2019 te organiseren is behaald echter niet met het gewenste financiële resultaat. Ten opzichte van 2018, heeft Oranjepop minder bezoekers getrokken (2018: 4.998, 2019: 3.034). Dat is een daling van 39,3%. De voornaamste oorzaak hiervoor is het slechte weer op de dag van het festival. De uitkomsten en financiële resultaten van het festival zijn in de verschillende bestuursvergaderingen geëvalueerd. Hieruit is gebleken dat het karakter van het Oranjepop festival moet veranderen, om in de toekomst nog aan te kunnen sluiten op de behoeften van haar doelgroep. Hierbij hoort mogelijk ook het wijzigen van de huidige programmering van het festival. De programmering is in die zin een continu onderwerp bij de planning van het festival.

Het belang van werkzaamheden van vrijwilligers

Ten behoeve van het realiseren van haar activiteiten, maakt Stichting Oranjepop Nijmegen gebruik van vrijwilligerswerk. Dit wordt niet financieel toegelicht.

Financieel beleid

Om de activiteiten op en rond het Oranjepop festival te kunnen bekostigen, zijn op verschillende wijzen baten verworven. Het overgrote deel van de baten is verworven uit de kaartverkoop en de horecaopbrengsten op de dag van het festival. Daarnaast zijn er beperkte sponsorovereenkomsten gesloten. Stichting Oranjepop Nijmegen tracht een zo groot mogelijk deel van de baten te verwerven uit verrichte prestaties, om zo een sterkere onafhankelijkheidspositie te verwerven. Nagenoeg alle kosten worden besteed aan de doelstelling. De kosten van beheer en administratie zijn minimaal. Het beleid van Stichting Oranjepop Nijmegen ten aanzien van haar reserves stelt dat de reserves worden ondergebracht bij Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen. Deze overkoepelende stichting dient als noodfonds voor alle aan deze stichting gelieerde festivalstichtingen, zijnde Stichting Oranjepop Nijmegen, Stichting Bevrijdingsfestival Nijmegen en Stichting Valkhof Festival Nijmegen. Eventuele tekorten bij een of meerdere stichtingen worden dan ook aangevuld vanuit dit garantiefonds.

Governance

Het bestuur van Stichting Oranjepop Nijmegen is op de volgende wijze samengesteld:

Dhr. C.H. Buijs, voorzitter van de stichting
Dhr. A.A.M. Tax, secretaris van de stichting
Dhr. J.J.M. van Bergen, penningmeester van de stichting
Mevr. M. Fleuren, bestuurslid van de stichting

Dit voltallige bestuur is aangesteld op 9 december 2016 en is sindsdien ongewijzigd gebleven. De bestuursleden verrichten hun werkzaamheden pro deo. De heer Tax is naast bestuurder in deze stichting directeur/bestuurslid van het poppodium Doornroosje.

Jaarrekening

21 juli 2020

Stichting Oranjepop Nijmegen

De heer Buijs is erelid, een titel zonder formele status en bevoegdheden, van de raad van toezicht van poppodium Doornroosje.

Communicatie met belanghebbenden

De stichting communiceert naar de gemeente, sponsors, medewerkers en toeleveranciers middels deze jaarrekening. Reguliere communicatie rondom het evenement verloopt met name via het stichtingsbestuur en medewerkers van de stichting Oranjepop.

Verwacht gang van zaken

Voor de toekomst wordt getracht om het karakter van het Oranjepop festival te veranderen, inclusief de programmering van het festival. De toekomstverwachting stelt dat een worst-case-scenario belangrijke gevolgen heeft voor beschikbare middelen, onder andere uit het garantiefonds. In de toekomst wil de stichting gaan onderzoeken of het voorverkopen van toegangskarten voor het Oranjepop festival kan bijdragen tot de doelrealisatie.

Maatschappelijke aspecten van ondernemen

De stichting vervult met haar activiteiten een belangrijke rol in de Nijmeegse samenleving door rondom de koningsdag activiteiten te organiseren met een cultureel karakter.

Nijmegen, 25 juni 2020

Het bestuur van Stichting Oranjepop Nijmegen

2. Jaarrekening

2.1 Balans per 31 december 2019
(na resultaatbestemming)

		<u>31 december 2019</u>	<u>31 december 2018</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
Kosten van goodwill die van derden is verkregen	1	-	5.000
Som der vaste activa		-	5.000
Vlottende activa			
Vorderingen			
Vorderingen op handelsdebiteuren	2	121	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3	193	933
Overige vorderingen en overlopende activa	4	-	8.625
		314	9.558
Liquide middelen			
Som der vlottende activa	5	7.852	5.280
		8.166	14.838
Totaal activazijde		<u>8.166</u>	<u>19.838</u>

	<u>31 december 2019</u>		<u>31 december 2018</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Langlopende schulden	6	-		5.000
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	1.474	3.975	
Schulden aan groepsmaatschappijen	8	837	-	
Overige schulden en overlopende passiva	9	<u>5.855</u>	<u>10.863</u>	
		8.166		14.838
Totaal passivazijde		<u><u>8.166</u></u>		<u><u>19.838</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2019

		<u>Werkelijk</u> 2019	<u>Begroot</u> 2019	<u>Werkelijk</u> 2018
		€	€	€
Baten				
Baten van bedrijven	10	31.000	31.000	31.000
Baten van verbonden organisaties (excl. GPFN en horecateraar)	11	4.105	-	4.228
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	12	56.818	146.787	98.830
Overige baten	13	814	3.655	2.255
		<u>92.737</u>	<u>181.442</u>	<u>136.313</u>
Lasten				
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	14	133.538	172.377	142.742
Afschrijvingen immateriële vaste activa		5.000	5.000	5.000
Kosten beheer en administratie	15	7.259	6.792	6.574
		<u>145.797</u>	<u>184.169</u>	<u>154.316</u>
Totaal van som der kosten		<u>145.797</u>	<u>184.169</u>	<u>154.316</u>
Totaal van bedrijfsresultaat		-53.060	-2.727	-18.003
Financiële baten en lasten	16	-103	-499	-447
Totaal van resultaat		-53.163	-3.226	-18.450
Aandeel in resultaat GPFN	17	53.163	3.226	18.450
Totaal van netto resultaat		<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

De som van de geworven baten bestaat uit de baten van bedrijven en de baten van verbonden organisaties (exclusief aandeel in resultaat GPFN en horecateraar) en bedroeg € 35.105 gerealiseerd in 2019, €31.000 begroot in 2019 en €35.228 gerealiseerd in 2018.

Daarnaast wordt een beroep gedaan op RJK C2.301 door af te wijken van de in die regeling voorgelegde indeling voor de staat van baten en lasten, door de omzet en inkoopwaarde van de horeca apart te presenteren. In de toelichting wordt het brutoresultaat van de horecaverkopen alsnog gepresenteerd.

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Oranjepop Nijmegen is feitelijk en statutair gevestigd op Stationsplein 11A, 6512 AB te Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 67463398.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Oranjepop Nijmegen bestaan voornamelijk uit:

Het organiseren van een of meerdere muziekfestivals tijdens en rond Koningsdag en al hetgeen daarmee verband houdt.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Oranjepop Nijmegen is feitelijk gevestigd op Stationsplein 11A, 6512 AB te Nijmegen.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Stichting Oranjepop Nijmegen, evenals Stichting Valkhof Festival Nijmegen, Stichting Bevrijdingsfestival Nijmegen en Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen zijn onderworpen aan eenzelfde bestuur, doch functioneren als zelfstandige entiteiten.

Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen dient als steunfonds voor de drie overige entiteiten. Daarnaast is met de horecateraar van het festival de afspraak gemaakt dat zij voor vijftig procent, doch niet meer dan voor € 25.000, meedeelt in het resultaat van Stichting Oranjepop Nijmegen.

De jaarrekening van Stichting Oranjepop Nijmegen is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen te Nijmegen.

De vrijstelling van consolidatie in verband met toepassing van artikel 2:408

Stichting Oranjepop Nijmegen behoort tot een groep. Aangezien zij geen economisch risico loopt bij, geen zeggenschap heeft in en niet de feitelijke leiding heeft over (een van) de andere organisaties, hoeft zij geen geconsolideerde jaarrekening op te stellen.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen (RJK) C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en C2 Kleine Fondsenwervende Organisaties (jaareditie 2017, van toepassing op verslagjaren die aanvangen op of na 1 januari 2018), uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Grondslagen

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities, wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de verwachte economische gebruiksduur.

De goodwill is in drie jaar afgeschreven. Hiervoor is gekozen omdat niet verwacht wordt dat na die termijn nog financiële voordelen behaald worden uit de acquisitie.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Eventuele rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderinggrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De lasten worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn.

De baten zijn gesplitst in baten ontvangen door bedrijven, baten van verbonden organisaties, baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten en overige baten.

Lasten

De lasten in de jaarrekening worden gesplitst in lasten besteed aan doelstellingen, wervingskosten en kosten beheer en administratie en worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen in het verslagjaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Afschrijvingen op immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill wordt vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van immateriële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

1 Immateriële vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Kosten van goodwill die van derden is verkregen <u>€</u>
Stand per 1 januari 2019	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	15.000
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-10.000</u>
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>5.000</u>
Mutaties	
Afschrijvingen	<u>-5.000</u>
Saldo mutaties	<u>-5.000</u>
Stand per 31 december 2019	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	15.000
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-15.000</u>
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>-</u>
Afschrijvingspercentages	<u>33,33%</u>

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
2 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>121</u>	<u>-</u>
3 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>193</u>	<u>933</u>
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	<u>-</u>	<u>8.625</u>

De vorderingen op handelsdebiteuren, de vordering van omzetbelasting en de overige vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd van minder dan één jaar.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
5 Liquide middelen		
Rabobank	<u>7.852</u>	<u>5.280</u>

De aanwezige liquide middelen staan direct ter vrije besteding van de stichting beschikbaar.

Passiva

Reserves en fondsen

De reserves en fondsen (eigen vermogen) van de stichting wordt bij Garantiefonds Popfestivals Nijmegen aangehouden. Het resultaat uit het boekjaar wordt toegevoegd of onttrokken aan de overige reserves. Het garantiefonds onttrekt of vult de helft van de overige reserves aan, naargelang het resultaat van de stichting. De horecateraar van het Oranjepop festival voorziet in de andere helft, doch niet meer dan voor € 25.000.

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
6 Langlopende schulden		
Schulden aan Stichting Doornroosje	<u>-</u>	<u>5.000</u>
Schulden aan Stichting Doornroosje		
Lening Stichting Doornroosje	<u>-</u>	<u>5.000</u>
Lening Stichting Doornroosje		
		<u>Lening</u>
		€
Saldo per 1 januari 2019		5.000
Bijdrage Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen		<u>-5.000</u>
Looptijd		1 jaar

Verleende zekerheden ten behoeve van de lening

Er zijn geen verdere zekerheden verschaft ten behoeve van deze lening.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>1.474</u>	<u>3.975</u>
8 Schulden aan groepsmaatschappijen		
Rekening-courant Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen	<u>837</u>	<u>-</u>
	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Rekening-courant Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen		
Stand per 1 januari	-	-
Bijdrage Stichting Garantiefonds Popfestivals Nijmegen	54.000	-
Aandeel in negatief resultaat lopend boekjaar	<u>-53.163</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>837</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
9 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruit ontvangen sponsorbijdrage	5.000	-
Overige schulden en overlopende passiva	<u>855</u>	<u>10.863</u>
	<u>5.855</u>	<u>10.863</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Stichting Oranjepop Nijmegen heeft geen rechten, verplichtingen en regelingen, anders dan de in de balans opgenoemde zaken.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>Werkelijk</u> <u>2019</u> €	<u>Begroot</u> <u>2019</u> €	<u>Werkelijk</u> <u>2018</u> €
Baten			
Baten van bedrijven	31.000	31.000	31.000
Baten van verbonden organisaties (excl. GPFN en horecacateraar)	4.105	-	4.228
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	56.818	146.787	98.830
Overige baten	<u>814</u>	<u>3.655</u>	<u>2.255</u>
	<u>92.737</u>	<u>181.442</u>	<u>136.313</u>
10 Baten van bedrijven			
Sponsorbijdrage horecacateraar	25.000	25.000	25.000
Overige sponsorbijdragen	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>
	<u>31.000</u>	<u>31.000</u>	<u>31.000</u>
11 Baten van verbonden organisaties (excl. GPFN en horecacateraar)			
Bijdrage Doornroosje	<u>4.105</u>	-	<u>4.228</u>
12 Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten			
Omzet horeca	36.316	92.157	63.850
Recette opbrengsten	18.261	47.477	31.755
Omzet horeca door cateraars	<u>2.241</u>	<u>7.153</u>	<u>3.225</u>
	<u>56.818</u>	<u>146.787</u>	<u>98.830</u>
Brutoresultaat horeca			
Omzet horeca	36.316	92.157	63.850
Inkoopwaarde horeca	<u>-8.343</u>	<u>-20.735</u>	<u>-13.785</u>
Resultaat	<u>27.973</u>	<u>71.422</u>	<u>50.065</u>
13 Overige baten			
Overige opbrengsten	<u>814</u>	<u>3.655</u>	<u>2.255</u>

Informatieverschaffing over som der kosten

Lasten

Werkelijk	Begroot	Werkelijk
2019	2019	2018
€	€	€

14 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Onderverdeling loonkosten ad 14	50.874	64.681	45.137
Uitbesteed werk	51.847	74.874	70.542
Locatiekosten	30.817	32.822	27.063
	<u>133.538</u>	<u>172.377</u>	<u>142.742</u>

Onderverdeling loonkosten ad 14

Specificatie onderverdeling loonkosten ad 14

Programmakosten	39.045	40.544	27.950
Horecakosten	11.829	24.137	17.187
Totaal	<u>50.874</u>	<u>64.681</u>	<u>45.137</u>

Programmakosten

Gages	29.850	30.000	18.550
Publiciteit	6.194	5.899	6.102
Buma	2.020	3.388	2.223
Reis- en verblijfkosten	981	1.257	777
Overige kosten aankopen en verwervingen	-	-	298
	<u>39.045</u>	<u>40.544</u>	<u>27.950</u>

Horecakosten

Horeca personeel	8.343	20.735	13.785
Catering crew	2.334	2.639	2.639
Catering artiesten	1.152	763	763
	<u>11.829</u>	<u>24.137</u>	<u>17.187</u>

Uitbesteed werk

Fee horeca exploitant	587	25.000	25.000
Personeel leiding	12.280	11.229	11.229
Productie geluid, licht en techniek	11.937	11.220	10.220
Personeel horeca en kassa	6.698	8.087	8.086
Personeel productie/bouwploeg	8.087	7.600	6.031
Beveiligingspersoneel en hulpverlening	5.425	5.950	5.544
Commissiekosten	4.133	3.160	1.954
Personeel techniek	1.700	1.478	1.478
Artiestenproductie	1.000	1.150	1.000
	<u>51.847</u>	<u>74.874</u>	<u>70.542</u>

	<u>Werkelijk</u>	<u>Begroot</u>	<u>Werkelijk</u>
	<u>2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€	€
Locatiekosten			
Materiaal t.b.v. opbouw en techniek	10.446	6.555	9.742
Tijdelijke verblijfsruimtes en podia	10.237	14.200	9.001
Horeca infrastructuur, ICT en kassa	4.593	5.452	4.573
Energie (incl. materiaal), afval en internet	5.541	6.615	2.302
Tenten, kramen en luifels	-	-	1.445
	<u>30.817</u>	<u>32.822</u>	<u>27.063</u>
15 Kosten beheer en administratie			
Verzekeringen en leges	4.305	3.711	3.493
Kasverschillen	-50	-	-
Diverse overheadkosten	3.004	3.081	3.081
	<u>7.259</u>	<u>6.792</u>	<u>6.574</u>
16 Financiële baten en lasten			
Rente leningen	-	344	344
Rente en bankkosten	103	155	103
	<u>103</u>	<u>499</u>	<u>447</u>
17 Aandeel in resultaat GPFN			
Aandeel Garantiefonds Popfestivals Nijmegen	53.163	3.226	8.794
Aandeel horecacaterraar	-	-	9.656
	<u>53.163</u>	<u>3.226</u>	<u>18.450</u>

Bezoldiging topfunctionarissen in het kader van de WNT-verantwoording

Zowel in boekjaar 2019, als in boekjaar 2018 was eenzelfde bestuur aanwezig, bestaande uit:

C.H. Buijs (voorzitter)
A.A.M. Tax (secretaris)
J.J.M. van Bergen (penningmeester)
M. Fleuren (bestuurslid)

Dit voltallige bestuur is in dienst getreden per 9 december 2016.

Er is geen sprake geweest van uitkeringen wegens beëindiging van dienstverbanden aan topfunctionarissen in 2019.

De Wet Normering Topinkomens (WNT) is niet van toepassing op deze organisatie. Alle bestuursleden verrichten hun werkzaamheden pro deo.

Analyse verschil uitkomst met budget

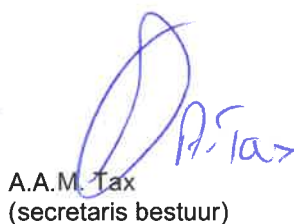
	<u>Werkelijk</u> 2019	<u>Begroot</u> 2019	<u>Mutatie</u>
	€	€	€
Baten	<u>92.737</u>	<u>181.442</u>	<u>-88.705</u>
	<u>92.737</u>	<u>181.442</u>	<u>-88.705</u>
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	133.538	172.377	-38.839
Afschrijvingen immateriële vaste activa	5.000	5.000	-
Kosten beheer en administratie	<u>7.259</u>	<u>6.792</u>	<u>467</u>
Totaal van som der kosten	<u>145.797</u>	<u>184.169</u>	<u>-38.372</u>
Totaal van bedrijfsresultaat	-53.060	-2.727	-50.333
Financiële baten en lasten	<u>-103</u>	<u>-499</u>	<u>396</u>
Totaal van resultaat	-53.163	-3.226	-49.937
Aandeel in resultaat GPFN	<u>53.163</u>	<u>3.226</u>	<u>49.937</u>

De baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten zijn beduidend minder dan begroot. Dit komt voornamelijk door tegenvallende horeca opbrengsten en kaartverkoop. Voor de horeca opbrengsten is € 36.316 gerealiseerd, tegenover een begrote opbrengst van € 92.157 en voor de kaartverkoop is € 18.261 gerealiseerd en € 47.477 begroot.

Bij baten van verbonden organisaties is in de begroting geen rekening gehouden met het aandeel in het resultaat van GPFN, vanwege een positief begroot resultaat. Het werkelijke aandeel van GPFN in het resultaat bedroeg € 53.163.

Nijmegen, 21 juli 2020
Stichting Oranjepop Nijmegen


C.H. Buijs
(voorzitter bestuur)


A.A.M. Tax
(secretaris bestuur)


J.J.M. van Bergen
(penningmeester bestuur)

M. Fleuren
(bestuurslid)

